



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

**Guida metodologica per il monitoraggio dell'indicatore “Operatori destinatari di interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa” attraverso la piattaforma Multifondo
PON Inclusione 2014-2020 – Avviso Rebuilding**

La presente guida intende fornire indicazioni metodologiche per il caricamento a sistema dei dati di monitoraggio fisico relativi all'indicatore “Operatori destinatari di interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa”, a cui i progetti dell'Avviso Rebuilding (Priorità di investimento 11ii¹) concorrono per il raggiungimento dei target del PON Inclusione dei connessi indicatori di output e di risultato.²

Occorre precisare che i soggetti “beneficiari” del presente Avviso sono le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano; per soggetti “destinatari” si intendono gli operatori appartenenti agli Ambiti Territoriali (o Regioni) coinvolti in interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa. Scopo del presente documento è quello di assicurare, anche presso i beneficiari dei progetti, una raccolta adeguata delle informazioni e della documentazione relative alle attività approvate, necessarie alla gestione finanziaria, al monitoraggio, alla sorveglianza, ai controlli di primo livello, alla valutazione delle attività, agli audit e a garantire il rispetto della pista di controllo del PON, secondo quanto disposto dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.

COMUNICAZIONE ALL'ADG DEI DATI DI MONITORAGGIO FISICO E ADEMPIMENTI CONNESSI

Il monitoraggio fisico dell'indicatore del PON “Operatori destinatari di interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa” avviene esclusivamente sulla piattaforma Multifondo, nella sezione “*Gestione Progetti*”, tramite l'apposito Modulo “*Indicatori di Output*”. L'alimentazione del suddetto Modulo avviene attraverso il “Prospetto di dettaglio dei dati di monitoraggio fisico”, di seguito “Prospetto”, in cui sono riportati i microdati riferiti ai singoli destinatari di interventi formativi.

Sulla piattaforma Multifondo sono presenti delle funzionalità che consentono al sistema di effettuare il controllo dei dati e la restituzione di eventuali errori che possono essere visualizzati con le modalità

¹ Priorità di investimento 11ii - Sviluppare le capacità di tutte le parti interessate che operano nei settori dell'istruzione, dell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita, della formazione e delle politiche sociali, anche attraverso patti settoriali e territoriali di mobilitazione per una riforma a livello nazionale, regionale e locale.

² “Indicatore di output: “Operatori destinatari di interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa” e Indicatore di risultato “Partecipanti alla formazione (operatori) che hanno concluso il percorso”.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

descritte nella sezione “*Caricamento Massivo - Esito Negativo*” del “Manuale per il Beneficiario – Modulo Schede di Monitoraggio PON Inclusionione - Piattaforma Multifondo”.

L'alimentazione di eventuali ulteriori piattaforme/sistemi informativi in uso, non esime i beneficiari dei progetti dagli adempimenti di monitoraggio fisico del PON Inclusionione, che devono essere assolti tramite la compilazione del Modulo suddetto esclusivamente sulla piattaforma Multifondo.

PERIODO DI RIFERIMENTO DEI DATI DI MONITORAGGIO FISICO

Il periodo a cui si riferiscono i dati di monitoraggio è compreso tra la data di avvio del progetto (come da Dichiarazione Inizio Attività - DIA) e la data di fine del trimestre in cui ricade il periodo di riferimento dei dati di monitoraggio.

I dati devono essere caricati e confermati a sistema con cadenza trimestrale: entro la fine del mese successivo dalla scadenza di ciascun trimestre solare (entro il 31/01 per i dati al 31/12, entro il 30/04 per i dati al 31/03, entro il 31/07 per i dati al 30/06, entro il 31/10 per i dati al 30/09).

Si tratta di **dati cumulati** riferiti all'intero periodo che va dal momento in cui è iniziato il progetto (DIA) alla fine del periodo di riferimento dei dati di monitoraggio e non relativi solo all'ultimo trimestre.

In considerazione di ciò, i dati di un determinato periodo di riferimento del monitoraggio dovranno essere sempre maggiori o tutt'al più uguali a quelli confermati nel periodo precedente.

OGGETTO DELLA RILEVAZIONE DEI DATI DI MONITORAGGIO FISICO

Con l'indicatore del PON Inclusionione “Operatori destinatari di interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa”, si intende monitorare i singoli destinatari (Operatori destinatari di interventi formativi), che sono coinvolti in interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa, programmati e finanziati a valere sul PON Inclusionione.

Nella rilevazione dei dati di monitoraggio fisico dell'indicatore “Operatori destinatari di interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa”, occorre rilevare le caratteristiche dei destinatari (operatori) nel momento in cui si perfeziona l'iter di attivazione dell'intervento formativo. Tale momento, a seconda del tipo di intervento formativo attivato, potrebbe coincidere con la data di inizio delle attività formative, o in alcuni casi potrebbe essere antecedente a quest'ultima. Le caratteristiche dei destinatari sono quelle desumibili dalla documentazione (es. elenco partecipanti con le relative caratteristiche afferenti il genere, l'età, il titolo di studio, la categoria di classificazione professionale dell'operatore destinatario dell'intervento formativo) correlata all'intervento formativo attivato.

La data di conclusione dell'intervento formativo potrebbe coincidere con la data di fine delle attività formative o, in alcuni casi, potrebbe essere successiva a quest'ultima (es. data test finale o data del rilascio dell'attestato).



Al fine di consentire la verifica della correttezza dei dati relativi ai singoli “Operatori destinatari di interventi formativi volti al rafforzamento della capacità amministrativa” comunicati tramite il Modulo di monitoraggio fisico (e relativo “Prospetto”) sulla piattaforma Multifondo, si sottolinea la necessità che il beneficiario carichi la documentazione di seguito specificata, all’interno della Piattaforma Multifondo.

Tale documentazione può essere caricata nella sezione “Indicatori di output”, cliccando l’icona “Dettaglio” (che consente di aprire la Scheda di Monitoraggio per un determinato periodo di monitoraggio), utilizzando la funzionalità presente in calce alla scheda stessa.

La documentazione da caricare per ciascun intervento formativo è la seguente:

- 1) con la prima scheda di monitoraggio afferente al singolo intervento formativo attivato, la documentazione attestante:
 - a. la “data di attivazione dell’intervento formativo” che potrebbe coincidere con la data di inizio delle attività formative, o in alcuni casi potrebbe essere antecedente a quest’ultima (es. comunicazione di avvio delle attività formative);
 - b. il periodo di svolgimento dell’attività formativa e il relativo contenuto (es. calendario e programma dell’intervento formativo con evidenza della denominazione dello stesso);
 - c. l’elenco dei destinatari (operatori) che si prevede di coinvolgere nell’ambito dell’intervento formativo con le relative caratteristiche afferenti il genere, l’età, il titolo di studio, la categoria di classificazione professionale dell’operatore destinatario dell’intervento formativo.
- 2) con l’ultima scheda di monitoraggio afferente al singolo intervento formativo concluso, la documentazione attestante:
 - a. la “data di conclusione dell’intervento formativo”;
 - b. i destinatari (operatori) che hanno completato le attività formative secondo i criteri stabiliti dalla normativa regionale di riferimento per gli interventi formativi cofinanziati dal FSE:
 - elenco dei destinatari che hanno completato le attività formative;
 - registro delle presenze.

Tale documentazione sarà oggetto di verifica nel corso degli eventuali controlli (on desk e in loco) da parte dell’AdG, AdC, AdA o di altre Autorità di controllo.

Pertanto, i dati riferiti ai singoli destinatari, inseriti nel “Prospetto” compilato dal beneficiario, devono essere riconciliabili con la suddetta documentazione di origine, che ne ha consentito la quantificazione.

Nel caso di destinatari (operatori), già conteggiati in un determinato periodo di monitoraggio che abbiano già partecipato ad un intervento formativo, potranno essere riconteggiati nel monitoraggio fisico del PON



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Inclusione, purché nel “Prospetto” si evinca la partecipazione dell’operatore a un ulteriore intervento formativo (diversa Denominazione intervento formativo - “colonna F”-, diversa data di attivazione dell’intervento formativo -“colonna F1”-). Se necessario, dovranno essere aggiornate anche le relative caratteristiche dell’operatore (es. fascia d’età, titolo di studio, etc.).

COMPILAZIONE MODULO DI MONITORAGGIO FISICO

La compilazione della Scheda di Monitoraggio dovrà essere effettuata mediante caricamento massivo dei dati attraverso l’upload del «Prospetto di dettaglio dei dati di monitoraggio fisico» compilando il modello di “Prospetto di dettaglio_Operatori.xlsx” disponibile e scaricabile dalla piattaforma Multifondo al seguente percorso:

“Home -> Gestione delle Operazioni -> Gestione dei Progetti -> Indicatori di Output -> Elenco Template Allegati Rebuilding-> Prospetto di dettaglio_Operatori.xlsx”.

Per la compilazione del “Prospetto”, si rimanda alle “Istruzioni operative” ad esso allegate.

Si ritiene opportuno fornire le seguenti precisazioni:

- **Codice dell’Ambito Territoriale:** si tratta del codice (es. ABRO2) dell’Ambito Territoriale di appartenenza dell’operatore destinatario della formazione (si veda al riguardo il foglio “Codice Ambito Territoriale” all’interno del “prospetto di dettaglio”).
- **Codice Locale Progetto:** come indicato nelle “Istruzioni operative”, occorre inserire il Codice Locale Progetto a cui fa riferimento il “Prospetto di dettaglio dei dati di monitoraggio fisico” che deve corrispondere al Codice Locale Progetto (CLP) presente sulla Piattaforma Multifondo.
- **Codice Fiscale Destinatario (Operatore):** inserire il Codice Fiscale riferito al all’operatore.
Si precisa che non è possibile replicare il Codice Fiscale ad eccezione del caso in cui il destinatario abbia usufruito di più interventi formativi, e ciò sia desumibile da una diversa “Denominazione dell’intervento formativo” ed eventualmente anche da una differente “Data attivazione dell’intervento formativo” e/o “Data di conclusione effettiva dell’intervento formativo”.
- **Denominazione Intervento formativo:** indicare la denominazione dell’intervento formativo finanziato dal PON a cui partecipa l’operatore. Nel caso in cui lo stesso operatore partecipi a più interventi formativi è necessario compilare tante righe quanti sono i diversi interventi a cui partecipa, per i quali occorrerà indicare una differente “Denominazione”. Presumibilmente la “Data di attivazione dell’intervento formativo” e/o la “Data di conclusione effettiva dell’intervento formativo” saranno anch’esse differenti per ciascun intervento formativo.

Per la definizione specifica delle **altre caratteristiche** (suddivise per genere) delle quali dare evidenza nel Prospetto degli “Operatori”, si consulti il Glossario in calce.



GLOSSARIO

Caratteristiche dei destinatari		Definizione
Fascia d'età	<i>Persone di età compresa tra i 18 a 24 anni</i>	Persone da 18 a 24 anni (fino al giorno prima del compimento dei 25 anni).
	<i>Persone di età compresa tra i 25 e i 29 anni</i>	Persone da 25 a 29 anni (fino al giorno prima del compimento dei 30 anni).
	<i>Persone di età compresa tra i 30 e i 53 anni</i>	Persone da 30 a 53 anni (fino al giorno prima del compimento dei 54 anni).
	<i>Persone di età compresa tra i 54 e i 64 anni</i>	Persone da 54 a 64 anni (fino al giorno prima del compimento dei 65 anni).
	<i>Persone di età superiore a 64 anni (a partire dal compimento dei 65 anni)</i>	Persone dai 65 anni compiuti in su.
Titolo di studio	Persone in possesso di un diploma di istruzione secondaria superiore (ISCED 3) o post secondaria (ISCED 4)	Comprende le persone in possesso di un titolo di istruzione rilasciato da una scuola secondaria di secondo grado (ISCED 3). La categoria ISCED 4 comprende le persone che sono in possesso di un titolo di istruzione (superiore a ISCED 3), che consenta di accedere al primo stadio dell'educazione terziaria (ISCED 5). Ad esempio, persone in possesso di diplomi rilasciati a seguito di corsi pre-universitari, o brevi corsi professionali.
	Persone in possesso di un diploma di istruzione terziaria (ISCED da 5 a 8)	Comprende le persone in possesso di un diploma/titolo di istruzione terziaria (di livello universitario e post universitario).
Altre caratteristiche	Categoria di classificazione professionale dell'operatore destinatario dell'intervento formativo.	Indicare la categoria di appartenenza dell'operatore nel quadro del sistema di classificazione professionale del personale del pubblico impiego, con riferimento alle categorie A, B, C, D.