

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI**  
**Piattaforma MULTIFONDO**

**PON Inclusione – Modulo Schede di Monitoraggio**  
**Ruolo: Beneficiario**



UNIONE EUROPEA  
FSE- FEAD



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

# INDICE

## I. PRINCIPI DI NAVIGAZIONE

1. Accesso al Sistema – Selezione Ruolo
2. Homepage

## II. INDICATORI DI OUTPUT

1. Menu
2. Progetti

## III. CARICAMENTO MASSIVO

1. Homepage
2. Upload Prospetto di riconciliazione
3. Menu
4. Esito Negativo
5. Esito Positivo
6. Scheda di monitoraggio valorizzata

## IV. CARICAMENTO DA MASCHERA

1. Compilazione Scheda di Monitoraggio



# PRINCIPI DI NAVIGAZIONE ALLA PIATTAFORMA MULTIFONDO



UNIONE EUROPEA  
FSE- FEAD

fead

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## Principi di navigazione – Accesso al sistema Selezione Ruolo

1. Selezionare il Programma operativo e il ruolo associato alla propria utenza, nell'ambito dello specifico Programma selezionato;
2. Selezionare **Accedi**.

The screenshot shows a web interface for the 'Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali'. The main header includes the logo of the European Union, 'fead PON INCLUSIONE', and the text 'Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali'. A modal window titled 'Selezione del Programma Operativo e del Ruolo' is displayed in the center. It contains two dropdown menus: 'Programma Operativo/ Fondo' with 'PON Inclusione' selected, and 'Ruolo' with 'Ambito Territoriale' selected. A red box labeled '1' encompasses both dropdown menus. Below them, a blue button labeled 'Accedi' is highlighted with a red box labeled '2'. Below the modal, there is a 'Password' section with a text input field containing the placeholder 'Inserisci la password' and a link that says 'Hai dimenticato la password? Richiedine una nuova.' with another 'Accedi' button below it.

# Principi di navigazione – Homepage

1. Menu mediante il quale accedere ai **moduli disponibili**;
2. Per **uscire** dal sistema o **cambiare utenza**;
3. Brevi **messaggi informativi** sul Programma Operativo.

The screenshot shows the homepage of the 'Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali'. The header includes the logo of the Ministry and the 'PON INCLUSIONE' logo. A red box labeled '1' highlights the hamburger menu icon in the top left. Another red box labeled '2' highlights a gear icon in the top right. Below the header, the text reads: 'Il PON Inclusion 2014-2020, cofinanziato dal FSE, finanzia interventi nelle aree di intervento relative alla lotta alla povertà, integrazione dei migranti, intervento sociale e non discriminazione, rafforzamento della capacità istituzionale.' A red box labeled '3' highlights a section containing three informational cards:

- Avviso 1/2019 PaIS: Rendicontazione delle spese per i progetti ammessi a finanziamento**  
Si informano gli utenti che da oggi è disponibile in questa piattaforma la funzionalità che permette di procedere con la fase di Rendicontazione delle spese a valere sui progetti dell'Avviso 1/2019 PaIS ammessi a finanziamento. Per effettuare la rendicontazione bisogna selezionare dal menu in altro a sinistra la sezione "Gestione delle operazioni" e poi il campo "Rendicontazione" e procedere con la compilazione delle relative sezioni (ove pertinenti). Si ricorda, che per poter effettuare l'invio della Domanda di Rimborso all'AdS, è necessario aver associato a quest'ultima almeno una spesa e un documento probatorio a supporto (Giustificativo, Mandato, Contratto).
- Nuova modalità di accesso ai servizi on-line**  
Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha intrapreso un processo di progressiva digitalizzazione di tutti i suoi servizi rivolti a cittadini, imprese e operatori. Dal 15 novembre 2020, pertanto, sarà possibile accedere ai servizi online del Ministero esclusivamente tramite SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale. Si invitano pertanto tutti gli utenti dei sistemi informativi ufficiali della Direzione Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale non ancora in possesso di credenziali SPID, a farne richiesta quanto prima. Ottenere lo SPID è semplice, sicuro e veloce ed è possibile effettuare la registrazione sia online che in presenza. Per maggiori informazioni in merito all'ottenimento dell'Identità Digitale si rimanda al sito [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it) o alla consultazione delle FAQ specifiche sul tema, presenti nella sezione apposita dell'Urp Online del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Per saperne di più: [-Circolare del 1 settembre 2020](#)
- Manualistica**  
Di seguito sono riportati i riferimenti ai manuali relativi alla funzionalità della piattaforma per l'uso della funzionalità di candidatura all'Avviso 1/2019 - PaIS:  
[PON Inclusion - AV1-19-PaIS Manuale della Fase di Candidatura-Ambiti.pdf](#)

# INDICATORI DI OUTPUT



UNIONE EUROPEA  
FSE- FEAD

fead

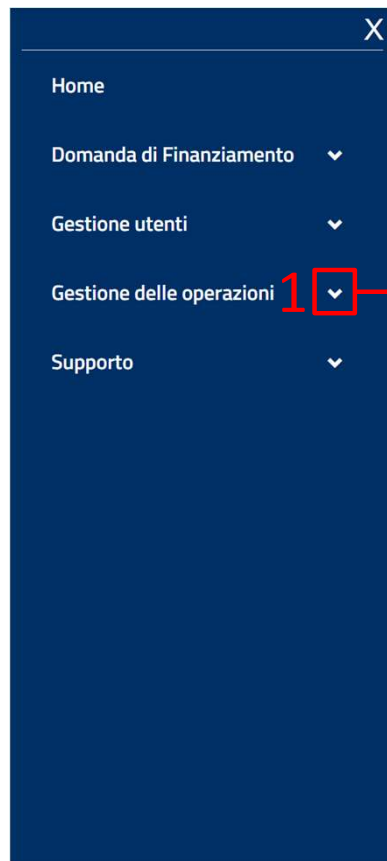
PON  
INCLUSIONE

M

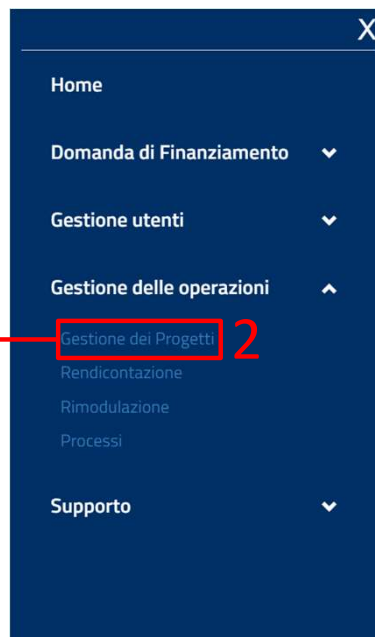


MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## Indicatori di Output – Menu



1. Dal **Menu** in alto a sinistra è possibile accedere alle funzionalità e operazioni che l'utente potrà svolgere mediante la piattaforma relative al PON Inclusionione. L'utente con ruolo Beneficiario, in questo caso, ha accesso alle funzionalità di **Gestione delle operazioni** mediante la quale può accedere alla sezione **Gestione dei Progetti**;
2. Selezionare quindi **Gestione dei Progetti** per accedere alla relativa homepage.



# Indicatori di Output – Progetti

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Ambito Territoriale - ROMA CAPITALE

← Gestione dei Progetti  
Home > Gestione dei Progetti

Ricerca Progetti

Codice Locale Progetto: IT039-AV-2021-LAZ13-001  
Titolo Procedura: Inserisci il titolo della procedura  
Tipo Procedura: Seleziona

Pulisci Filtri | Applica Filtri

1

Codice Locale Progetto  
IT039-AV-2021-LAZ13-001-24  
Procedura di Attivazione  
PATT 1  
Numero Convenzione di Sovvenzione  
Numero convenzione non presente

Per supporto scrivi una mail [sigmaInclusione@lavoro.gov.it](mailto:sigmaInclusione@lavoro.gov.it)

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Una volta che l'AdG abbia abilitato il Beneficiario alla compilazione degli indicatori di output, l'utente riceverà una mail di notifica e potrà procedere con la compilazione nella sezione relativa ai progetti.

1. Selezionare il **progetto** di interesse;
2. Selezionare **Indicatori di Output** per procedere alla compilazione della scheda.

**N.B. La compilazione della Scheda potrà essere effettuata inserendo i dati da maschera o mediante caricamento massivo dei dati attraverso l'upload del «Prospetto di dettaglio dei dati di monitoraggio fisico».**

L'AdG in fase di creazione del progetto seleziona la modalità di compilazione della scheda.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Ambito Territoriale - RM S.4

← IT039-AV-2021-LAZ13-001  
Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti

CUP | **Indicatori di Output** 2

Inserisci il CUP\*:

Documentazione Richiesta | Azioni

Allegato CUP\*  Hai caricato il file: GeneralData.txt



# CARICAMENTO MASSIVO



UNIONE EUROPEA  
FSE- FEAD

fead

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

# Caricamento massivo – Homepage

1. Elenco template allegati  
Modello\_Destinatari presi in carico.xlsx

2. Filtro per tipologia di indicatore  
seleziona

3. Filtro  
Periodo di riferimento  
Seleziona

| Descrizione Indicatore   | Valore Programmato | Valore Realizzato | Periodo                 | Stato                     | Azioni |
|--|--------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|--------|
| Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro                           | 15                 | -                 | Dalla DIA al 30/06/2021 | Indicatore Da Valorizzare | 4      |
| Destinatari personali, che si prevede usufruiranno di servizi/interventi | 15                 | -                 | Dalla DIA al 30/06/2021 | Indicatore Da Valorizzare | 5      |

Per supporto scrivi una mail [signalinclusion@lavoro.gov.it](mailto:signalinclusion@lavoro.gov.it)

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1. Scaricare il template del Prospetto di dettaglio dei dati di monitoraggio fisico da compilare e caricare a sistema;
2. È possibile ricercare gli indicatori in base ai seguenti filtri:
  - **Tipologia di indicatore** → I valori possibili sono «Comunitario» o «Da Programma»;
  - **Periodo di riferimento;**
3. Selezionare per **applicare i filtri** inseriti ed effettuare la ricerca;
4. Selezionare per **visualizzare** il dettaglio dell'indicatore corrispondente;
5. Selezionare per procedere al caricamento dei dati mediante il **Prospetto**;
6. Qualora l'AdG abiliti il caricamento massivo non sarà possibile modificare i dati della scheda da maschera.

6. Scheda di Monitoraggio

Se il progetto è collegato ad una domanda di finanziamento, il sistema riporterà il valore programmato presente nella scheda di monitoraggio

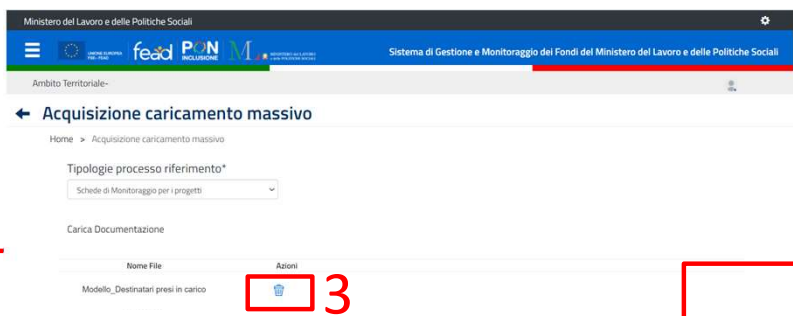
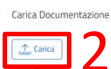
Tipologia Indicatore\*  
Comunitari

Indicatore totale\*  
439 - Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro

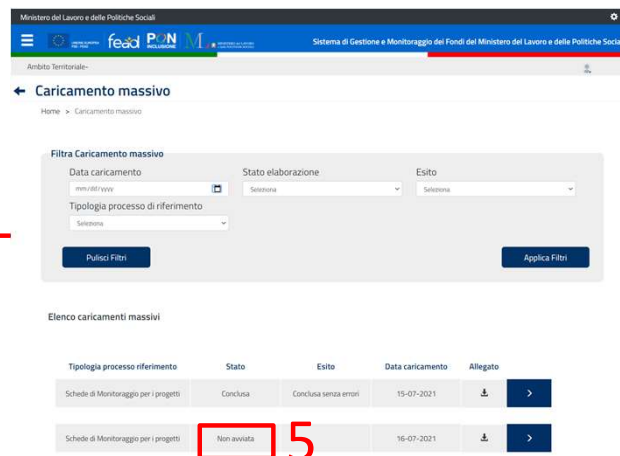
Periodo di riferimento\*  
Data DIA al: 30/06/2021

| Indicatore  | Comunitari | Da Programma | Totale |
|---|------------|--------------|--------|
| Valore programmato  | 10         | 5            | 15     |
| Totale destinatari presi in carico  | 0          | 0            | 0      |
| di cui  |            |              |        |
| Migranti, destinatari di origine straniera, minoranze (comprese le comunità emarginate quali i Rom) | 0          | 0            | 0      |
| Destinatari con disabilità  | 0          | 0            | 0      |

# Caricamento massivo – Upload Prospetto di riconciliazione



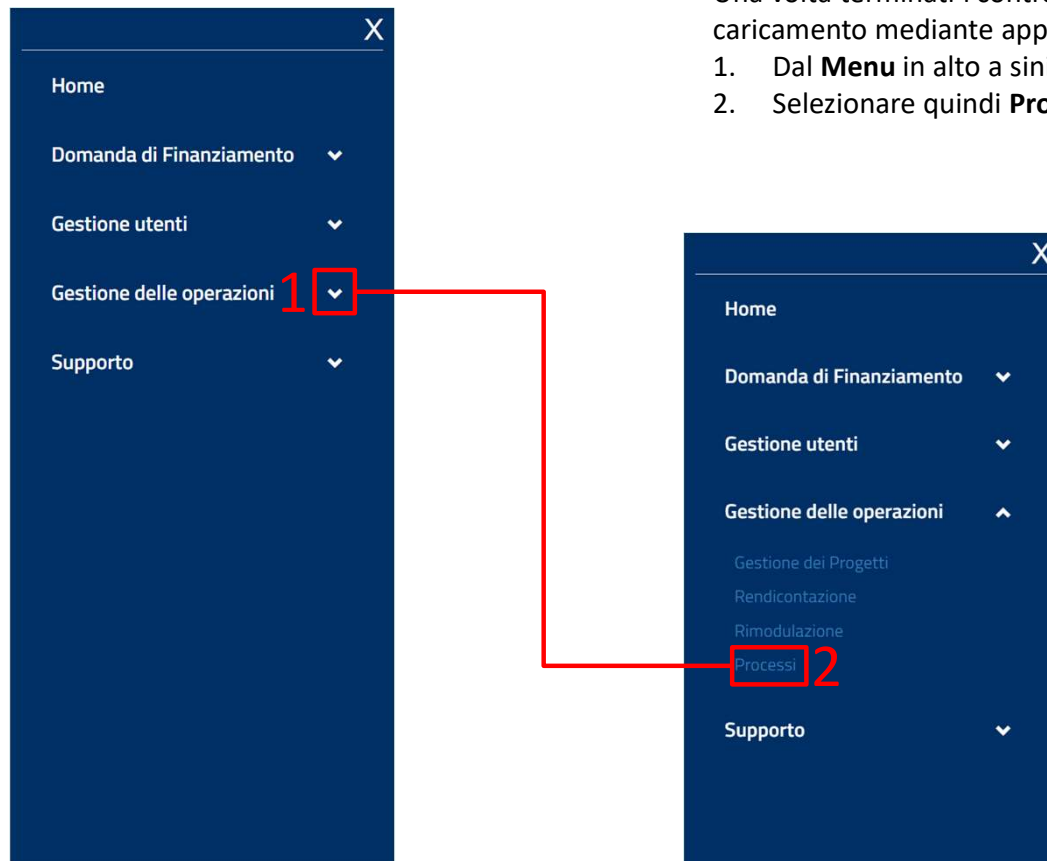
1. Selezionare la Tipologia di processo «**Schede di Monitoraggio per i progetti**»;
  2. Selezionare per **caricare il prospetto**;
  3. Selezionare per **eliminare** il file caricato;
  4. Selezionare per **salvare** il file caricato e avviare i controlli sul prospetto;
  5. Lo stato del caricamento massivo risulterà «**Non Avviato**».
- Una volta terminati i controlli sarà ricevuta una mail di notifica e sarà possibile visualizzare l'esito del caricamento mediante apposita azione nella sezione «**Processi**».



## Caricamento massivo – Menu

Una volta terminati i controlli sul prospetto caricato sarà possibile visualizzare l'esito del caricamento mediante apposita azione nella sezione «**Processi**».

1. Dal **Menu** in alto a sinistra selezionare **Gestione delle operazioni**
2. Selezionare quindi **Processi** per accedere alla relativa homepage.



## Caricamento massivo – Esito Negativo (1/2)

The screenshot shows the 'Caricamento massivo' (Mass Upload) interface. It includes a header with the logo of the Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali and the text 'Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali'. The main content area is titled 'Caricamento massivo' and contains a filter section and a table of uploads.

**1** Filtra Caricamento massivo

Data caricamento: mm/dd/yyyy  
Stato elaborazione: Seleziona  
Esito: Seleziona  
Tipologia processo di riferimento: Seleziona

**2** Pulisci Filtri **3** Applica Filtri

**4** Elenco caricamenti massivi

| Tipologia processo riferimento        | Stato             | Esito                 | Data caricamento    | Allegato   |
|---------------------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|------------|
| Schede di Monitoraggio per i progetti | Conclusa          | Conclusa senza errori | 15-07-2021          | 📄 >        |
| Schede di Monitoraggio per i progetti | Conclusa <b>5</b> | Conclusa con errori   | 16-07-2021 <b>6</b> | 📄 <b>7</b> |

Per supporto scrivi una mail [sigmainclusione@lavoro.gov.it](mailto:sigmainclusione@lavoro.gov.it)

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Qualora vengano riscontrati degli errori a valle dei controlli effettuati sul prospetto l'esito del caricamento sarà «**Concluso con errori**», sarà possibile visualizzare il dettaglio degli errori rilevati e sarà necessario procedere nuovamente con il caricamento del prospetto.

1. È possibile **ricercare il processo** di caricamento mediante i seguenti filtri:
  - a. **Data caricamento**: data di caricamento del prospetto;
  - b. **Stato elaborazione**: i valori possibili sono «Non avviata», «Avviata» e «Conclusa»;
  - c. **Esito**: i valori possibili sono «Conclusa con errori» e «Conclusa senza errori»;
  - d. **Tipologia processo di riferimento**: «Scheda di monitoraggio per i progetti»;
2. Selezionare per **eliminare i filtri** inseriti e avviare una nuova ricerca;
3. Selezionare per **applicare i filtri** e avviare la ricerca;
4. **Elenco** di tutti i **processi** o quelli relativi alla ricerca effettuata;
5. **Esito** aggiornato a valle dei controlli effettuati sul prospetto;
6. Selezionare per **scaricare** il file del prospetto caricato precedentemente;
7. Selezionare per **visualizzare il dettaglio** dell'esito dei controlli.

## Caricamento massivo – Esito Negativo (2/2)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale-

← Dettaglio caricamento massivo  
Home > Caricamenti massivi > Processo

Processo **1** Errori

2

Informazioni generiche

|          |                     |                  |
|----------|---------------------|------------------|
| Stato    | Esito               | Data caricamento |
| Conclusa | Conclusa con errori | 16-07-2021       |

Nome file allegati **3**

Modello\_Destinatari presi in carico erronei

Per supporto scrivi una mail [signalinclusion@lavoro.gov.it](mailto:signalinclusion@lavoro.gov.it)

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1. Conduce l'utente alla sezione **Errori** dove poter visualizzare il dettaglio degli errori rilevati in fase di caricamento;
2. Visualizzare le **Informazioni generali** del processo;
3. Permette di **scaricare** il prospetto allegato precedentemente su cui sono stati effettuati i controlli;
4. Lista degli **errori** riscontrati;
5. Permette di **scaricare** in formato excel la lista degli errori rilevati in fase di controllo.

Qualora vengano rilevati degli errori il caricamento massivo non andrà a buon fine e sarà necessario caricare nuovamente il prospetto come descritto in precedenza.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale-

← Dettaglio caricamento massivo  
Home > Caricamenti massivi > Errori

Processo Errori

Elenco degli errori trovati nella fase dell'elaborazione del file

|  |
|--|
| Riga excel n° 14 : Colonna A => Codice Locale Progetto non esistente |
| Riga excel n° 14 : Colonna N O => Genere non coerente                |
| Riga excel n° 15 : Colonna A => Codice Locale Progetto non esistente |
| Riga excel n° 16 : Colonna A => Codice Locale Progetto non esistente |
| Riga excel n° 17 : Colonna A => Codice Locale Progetto non esistente |
| Riga excel n° 18 : Colonna A => Codice Locale Progetto non esistente |

**5** Scarica il file Excel

Per supporto scrivi una mail [signalinclusion@lavoro.gov.it](mailto:signalinclusion@lavoro.gov.it)

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

## Caricamento massivo – Esito Positivo

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale-

← Caricamento massivo  
Home > Caricamento massivo

**1** Filtra Caricamento massivo

Data caricamento: mm/dd/yyyy  
Stato elaborazione: Seleziona  
Esito: Seleziona  
Tipologia processo di riferimento: Seleziona

**2** Pulisci Filtri **3** Applica Filtri

**4** Elenco caricamenti massivi

| Tipologia processo riferimento        | Stato    | Esito                          | Data caricamento             | Allegato |
|---------------------------------------|----------|--------------------------------|------------------------------|----------|
| Schede di Monitoraggio per i progetti | Conclusa | Conclusa senza errori          | 15-07-2021                   | ↓ >      |
| Schede di Monitoraggio per i progetti | Conclusa | <b>5</b> Conclusa senza errori | <b>6</b> 16-07-2021 <b>7</b> | ↓ >      |

Per supporto scrivi una mail [sigmainclusione@lavoro.gov.it](mailto:sigmainclusione@lavoro.gov.it)  
Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Qualora non vengano rilevati errori a valle dei controlli effettuati sul prospetto l'esito del caricamento sarà «**Concluso senza errori**».

1. È possibile **ricercare il processo** di caricamento mediante i seguenti filtri:
  - a. **Data caricamento**: data di caricamento del prospetto;
  - b. **Stato elaborazione**: i valori possibili sono «Non avviata», «Avviata» e «Conclusa»;
  - c. **Esito**: i valori possibili sono «Conclusa con errori» e «Conclusa senza errori»;
  - d. **Tipologia processo di riferimento**: «Scheda di monitoraggio per i progetti»;
2. Selezionare per **eliminare i filtri** inseriti e avviare una nuova ricerca;
3. Selezionare per **applicare i filtri** e avviare la ricerca;
4. **Elenco** di tutti i **processi** o quelli relativi alla ricerca effettuata;
5. **Esito** aggiornato a valle dei controlli effettuati sul prospetto;
6. Selezionare per **scaricare** il file del prospetto caricato precedentemente;
7. Selezionare per **visualizzare il dettaglio** dell'esito dei controlli.

Qualora non vengano rilevati degli errori il caricamento massivo andrà a buon fine e sarà possibile visualizzare la scheda valorizzata all'interno del tab «Indicatori di output» della sezione «Gestione Progetti».

# Caricamento massivo – Scheda di monitoraggio valorizzata

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

← IT039-AV-2021-LAZ13-001

Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti

CUP    **Indicatori di Output**

Elenco template allegati  
Modello\_Destinatari presi in carico.xlsx

Filtra per tipologia di indicatore: seleziona    Periodo di riferimento: Selezione    Filtra

| Descrizione Indicatore   | Valore Programmato | Valore Realizzato | Periodo                 | Stato                     | Azioni |
|--|--------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|--------|
| Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro                           | 15                 | 4                 | Dalla DIA al 30/06/2021 | Bozza                     | 📄      |
| Destinatari (persone), che si prevede usufruiranno di servizi/interventi | 15                 | -                 | Dalla DIA al 30/06/2021 | Indicatore Da Valorizzare | 📄      |

Per supporto scrivi una mail [signalclusion@lavoro.gov.it](mailto:signalclusion@lavoro.gov.it)

Note Legali e Privacy    Cookie Policy    © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1. Stato aggiornato in «**Bozza**» a valle del caricamento del prospetto;
2. Selezionare per visualizzare il **dettaglio della scheda valorizzata**;
3. Selezionare per **scaricare il Prospetto** contenente una colonna aggiuntiva relativa al codice univoco del destinatario che viene generato automaticamente dal sistema;
4. Visualizzare il **dettaglio della scheda valorizzata**;
5. Selezionare per **confermare i dati caricati**;
6. Una volta confermata la scheda il relativo stato si modificherà in «**Confermato**» e sarà abilitata la compilazione della scheda per il periodo successivo.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

← Indicatori di output

Home > Gestione delle operazioni > Gestione dei progetti > IT039-AV-2021-LAZ13-001 > Indicatori di Output

**Scheda di Monitoraggio**

Se il progetto è collegato ad una domanda di finanziamento, il sistema riporterà il valore programmato presente nella scheda di monitoraggio

Tipologia Indicatore\*    Indicatore totale\*  
Comunitari    439 - Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro

Periodo di riferimento\*  
Dalla DIA al 31/12/2019     3

| Indicatore  | Valore Programmato | Valore Realizzato | Totale |
|---|--------------------|-------------------|--------|
| Valore programmato  | 15                 | 4                 | 7      |
| Totale destinatari presi in carico  | 1                  | 3                 | 4      |
| di cui  |                    |                   |        |
| Migranti, destinatari di origine straniera, minoranze (compresi le comunità emarginate quali i Rom) | 1                  | 0                 | 1      |
| Destinatari con disabilità  | 1                  | 0                 | 1      |

Indietro     5

| Descrizione Indicatore   | Valore Programmato | Valore Realizzato | Periodo                 | Stato                     | Azioni |
|--|--------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|--------|
| Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro                           | 15                 | 4                 | Dalla DIA al 30/06/2021 | Confermato                | 📄      |
| Destinatari (persone), che si prevede usufruiranno di servizi/interventi | 15                 | -                 | Dalla DIA al 30/06/2021 | Indicatore Da Valorizzare | 📄      |
| Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro                           | 15                 | -                 | Dalla DIA al 30/09/2021 | Indicatore Da Valorizzare | 📄      |



# CARICAMENTO DA MASCHERA



UNIONE EUROPEA  
FSE- FEAD

fead

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## Caricamento da maschera – Compilazione Scheda di Monitoraggio (1/2)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Ambito Territoriale- RM 5.4  
IT039-AV-2021-LAZ13-001  
Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti  
CUP    Indicatori di Output

Indicatori di output

Filtra per tipologia di indicatore    Periodo di riferimento  
seleziona    seleziona    Filtra

| Codice indicatore | Valore Programmato | Valore Realizzato | Periodo                 | Stato                     | Azioni |
|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|--------|
| 439               | 50                 | -                 | Dalla DIA al 31/03/2021 | Indicatore Da Valorizzare |        |

Per supporto scrivi una mail [signalinclusion@lavoro.gov.it](mailto:signalinclusion@lavoro.gov.it)  
Note Legali e Privacy    Cookie Policy    © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1. È possibile cercare gli indicatori in base ai seguenti filtri:
  - **Tipologia di indicatore** → I valori possibili sono «Comunitario» o «Da Programma»;
  - **Periodo di riferimento;**
2. Selezionare per **visualizzare e compilare** l'indicatore corrispondente, sarà possibile compilare l'indicatore fintanto che si trovi in stato «Indicatore da valorizzare»

## Caricamento da maschera – Compilazione Scheda di Monitoraggio (2/2)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

fead P.O.N. INCLUSIONE

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale - ROMA CAPITALE

← Indicatori di output

Home > Gestione delle operazioni > Gestione dei progetti > IT039-DI-2021-LAZ32-001-24 > Indicatori di Output

Scheda di Monitoraggio

Se il progetto è collegato ad una domanda di finanziamento, il sistema riporterà il valore programmato presente nella scheda di monitoraggio

Tipologia Indicatore\*  
Comunitari

Indicatore totale\*  
439 - Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro

Periodo di riferimento\*  
Dalla DIA al 31/12/2019

| Indicatore  |                                |                                | Totale |
|---|--------------------------------|--------------------------------|--------|
| Valore programmato  | 10                             | 8                              | 18     |
| Totale destinatari presi in carico di cui   | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | 0      |
| Migranti, destinatari di origine straniera, minoranze (comprese le comunità emarginate quali i Rom) | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | 0      |
| Destinatari con disabilità  | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | 0      |
| STATUS LAVORATIVO di cui  |                                |                                |        |
| Inattivi  | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | 0      |
| Disoccupati   | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | 0      |

2   3

1. Inserire il **valore realizzato** dell'Indicatore;
2. Selezionare per **salvare in bozza** i dati inseriti;
3. Selezionare per **confermare** l'indicatore, una volta confermato non sarà più possibile modificare i dati inseriti;
4. Una volta confermato l'indicatore, verrà abilitata la compilazione dello stesso per il periodo successivo.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

fead P.O.N. INCLUSIONE

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale - RM 54

← IT039-AV-2021-LAZ13-001

Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti

CUP Indicatori di Output

Indicatori di output

Filtra per tipologia di indicatore  
seleziona

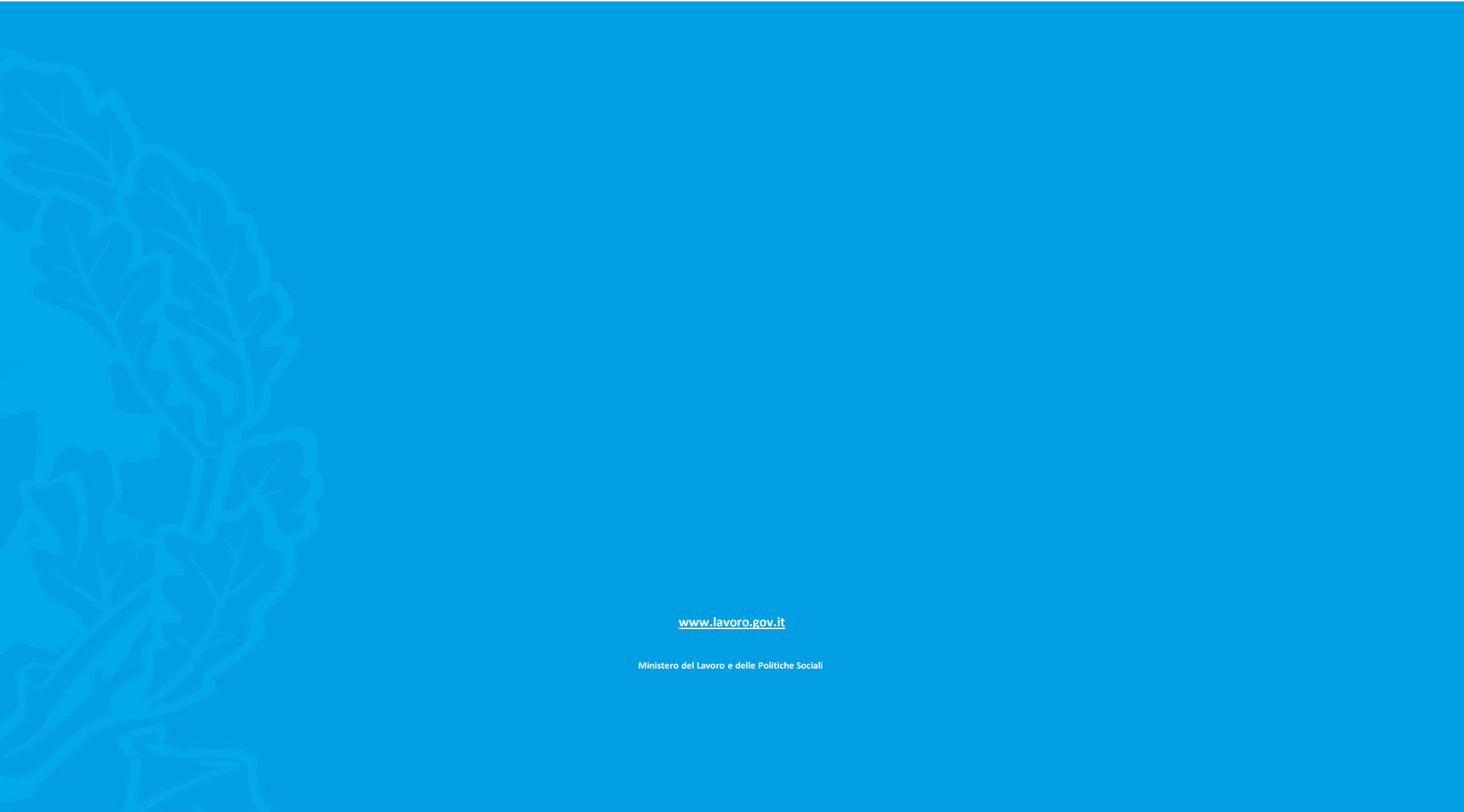
Periodo di riferimento  
Seleziona

Filtra

| Codice Indicatore | Valore Programmato | Valore Realizzato | Periodo                 | Stato                     | Azioni |
|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------------|---------------------------|--------|
| 439               | 50                 | 57                | Dalla DIA al 31/03/2021 | Confermato                |        |
| 439               | 50                 | -                 | Dalla DIA al 30/06/2021 | Indicatore Da Valorizzare |        |

Per supporto scrivi una mail [sigmalinclusion@lavoro.gov.it](mailto:sigmalinclusion@lavoro.gov.it)

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali



[www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali