

Agli Ambiti territoriali Beneficiari del
PON Inclusione 2014-2020 Avviso 3/2016

OGGETTO: PON Inclusione CCI 2014IT 05SFOP001 - Avviso 3/2016. Trasmissione DDR Finale e Relazione Finale delle attività svolte - *Ulteriori indicazioni nel caso di Convenzioni di Sovvenzione in cui le attività progettuali sono svolte anche da soggetti Partner.*

Come definito nel Manuale del Beneficiario del PON Inclusione, salva diversa disposizione:

1. le domande di rimborso devono essere trasmesse trimestralmente, entro il 2° mese successivo al trimestre di riferimento della domanda di rimborso;
2. i Beneficiari delle operazioni finanziate nell'ambito del Programma sono tenuti a presentare, a corredo della Domanda di Rimborso Finale, la comunicazione di conclusione del progetto e la relativa Relazione Finale delle attività svolte, secondo il Modello fornito dall'AdG (cfr. All.8).

Tenuto conto di tali indicazioni, con particolare riferimento ai progetti specificati in oggetto, al fine di evitare rallentamenti nella rendicontazione trimestrale delle spese connesse ai medesimi, si ritiene necessario ribadire nuovamente taluni rilevanti aspetti, nonché fornire ulteriori indicazioni in merito:

1. la rendicontazione delle ultime spese per ciascun CLP/CUP farà riferimento al relativo trimestre di attività, a prescindere dalla conclusione delle attività del Capofila/Partner di progetto afferenti alla medesima Convenzione. Ad esempio: se le ultime spese del Capofila afferiscono al periodo 1/04/21-30/06/21, mentre le spese del Partner afferiscono al periodo 1/01/21-31/03/21, quest'ultimo dovrà rendicontare le proprie spese predisponendo la relativa DDR Finale entro il 31/05/21. Diversamente, il Capofila dovrà rendicontare le proprie spese e predisporre la relativa DDR Finale entro il 31/08/21;
2. l'ultima DDR caricata su SIGMAInclusione dovrà essere nominata "**DDR_FINALE**" da parte di ciascun soggetto (sia Capofila sia Partner), fatti salvi coloro che alla data di ricezione della presente abbiano già provveduto al caricamento della DDR con una denominazione differente;
3. fatti salvi coloro che alla data di ricezione della presente abbiano già provveduto al caricamento della DDR finale e della relativa Relazione secondo il modello di cui all'allegato 8 (ovvero in maniera cumulativa, riportando le informazioni relative a tutti i CLP/CUP che concorrono alla medesima Convenzione):
 - a. la **Relazione Finale** dovrà contenere le medesime informazioni di cui al richiamato allegato 8, **ma solo con esclusivo riferimento al singolo CLP/CUP;**
 - b. ultimato il caricamento a sistema di tutte le DDR e Relazioni Finali sulle attività svolte, il Capofila dovrà predisporre una "**Comunicazione di chiusura dell'operazione oggetto di**

Convenzione”, indicando quale **data di chiusura delle attività progettuali** l’ultima data, in termini temporali, tra quelle indicate nelle singole “Comunicazione conclusione attività e invio relazione finale” di cui al citato allegato 8, a corredo delle Relazioni Finali riguardanti i singoli progetti (del Capofila e dei Partner). La citata “*Comunicazione di chiusura dell’operazione oggetto di Convenzione*” dovrà essere redatta secondo il modello di cui all’All. 3 del Manuale del Beneficiario, firmata digitalmente e inoltrata all’indirizzo di posta certificata di questa Autorità (dginclusione.divisione3@pec.lavoro.gov.it);

4. restano ferme le ulteriori indicazioni già fornite dalla scrivente nelle note prot. n. 8268 del 21 ottobre u.s. e prot. n. 2946 del 30 marzo u.s. (che ad ogni buon conto si allegano nuovamente -All. 1 e All.2).

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Angelo Marano

All.1: nota MLPS prot. n. 8268 del 21 ottobre 2020 - Trasmissione Relazione finale delle attività svolte e dati di monitoraggio fisico

All.2: nota MLPS prot. n. 2946 del 30 marzo 2021 - “Prospetto di dettaglio dei dati di monitoraggio fisico”. Ulteriori istruzioni operative per la corretta trasmissione dei dati di monitoraggio